

Рассмотрено:
на заседании педагогического
совета МБУ ДО «ЦРТС»
Протокол № 3 от 13.03.2025

Утверждено:
приказом директора МБУ ДО
«ЦРТС»
от «13» марта 2025 г. № 118 - р
Е.В. Непомнящих



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах доступа педагогических работников к информационно коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в МБУ ДО «Центр развития творчества и спорта»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБУ ДО «Центр развития творчества и спорта» (далее - Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической научной или исследовательской деятельности в МБУ ДО «Центр развития творчества и спорта» (далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Положение о правилах доступа педагогических работников к информационно коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности размещается на сайте, стенде в общедоступном месте для посетителей Учреждения.

1.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Условия организации доступа

2.1. В целях создания условий для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности для

педагогических работников Учреждения на ее базе обеспечивается бесплатный доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.2. Доступ к информационно-коммуникационным сетям и базам данных обеспечивается путём подключения персональных компьютеров кабинетов структурных подразделений, учебных кабинетов к сети Интернет.

2.3. Доступность учебных и учебно-методических материалов обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте Учреждения и методическом кабинете.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов, мастерских необходимой техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

2.5. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных:

- доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик. Ответственным за предоставление возможности бесплатного доступа к информационным ресурсам является Техник по обслуживанию компьютерной техники Учреждения;

- доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к локальной сети;

- для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором / директором Учреждения;

2.6. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, зрительному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, мастерским, зрительному залу и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.8. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

2.9. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой, находящейся на балансе учреждения. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

2.10. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию порядка использования информационно-коммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности;

- вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и баз данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

3.2. Педагогические работники Учреждения несут ответственность за:

- сохранность материальной технической базы Учреждения;
- соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;
- за использование информационно-коммуникационных сетей и базы данных только в образовательных целях;
- за соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора МБУ ДО «ЦРТС».

4.2. Срок действия настоящего положения бессрочно.